



Политика за прозрачност при обработване на информацията

I. Прозрачност при обработване на информацията

В качеството си на администратор на лични данни, СУ „Свети Патриарх Евтимий“ има задължение да Ви информира какво да очаквате, когато обработва Вашата лична информация.

II. За контакт със СУ „Свети Патриарх Евтимий“:

Пловдив 4000, ул. „Иван Вазов“ №19

Електронна поща: patriarcha@abv.bg

Интернет страница: www.patriarcha.com

III. Информацията, която може да съдържа Ваши лични данни, се обработва за следните цели:

- Човешки ресурси - персонал;
- Човешки ресурси – ученици;
- Контрагенти;
- Искания по ЗДОИ;
- Видеонаблюдение;
- Посетители;
- Жалби, сигнали и други искания;
- Упражняване на правата по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 пред СУ „Св.Патриарх Евтимий“ в качеството му на администратор на лични данни;
- Регистър на длъжностните лица по защита на данните;
- Вътрешен регистър на нарушения на Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД;
- Уведомления за нарушения за сигурността на данните;

IV. Човешки ресурси-персонал

За целите на управлението на човешки ресурси, обработваме лични данни на кандидати за работа, настоящи и бивши служители на СУ „Св.Патриарх Евтимий“.

В хода на дейностите по управление на човешки ресурси се обработват данни за идентификация на физическите лица, данни за образование и квалификация, данни за здравето, данни за контакт, както и други данни, изискуеми по силата на специалните закони, които регламентират трудовите и служебни правоотношения, данъчно-осигурителните правоотношения, счетоводното отчитане на дейността, безопасните и здравословни условия на труд, както и социалните въпроси.

Събраните данни се използват само за посочените по-горе цели и се предоставят на трети лица само в случаите, когато това е предвидено в закон. В такива случаи данни могат да бъдат предоставени например на НАП, Сметна палата, ГД Инспекция по труда и други публични органи, с оглед техните правомощия и компетентност. Информацията не се съхранява извън ЕС и Европейското икономическо пространство. СУ „Св.Патриарх Евтимий“ осигурява подходящите технически и организационни мерки за защита на Вашите лични данни.

Във връзка с изпълнението на трудови или служебни правоотношения се обработват само изискуемите от закона лични данни, които се съхраняват в определените от трудовото и осигурително законодателство срокове.

При процедурите по подбор на персонала се спазват изискванията на специалните закони, уреждащи тази дейност.

СУ „Св.Патриарх Евтимий“ определя срок от три години за съхранение на лични данни на участници в процедури по подбор на персонала.

Когато в процедура по подбор се изисква представянето на оригинали или нотариално заверени копия на документи, удостоверяващи физическа и психическа годност на кандидата, необходимата квалификационна степен и стаж за заеманата длъжност, субектът на данните, който не е одобрен за назначаване, може да поиска в 30-дневен срок от окончателното приключване на процедурата по подбор да получи обратно представените документи. СУ „Св.Патриарх Евтимий“ връща документите, по начина, по който са подадени.

СУ „Св.Патриарх Евтимий“ обработва и публикува, когато това се изисква от закона, лични данни на държавни служители и лица заемащи висши публични длъжности, в съответствие със Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество. Декларацията се съхранява в досието на служителя.

Дейностите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд се уреждат по договор със служба по трудова медицина по реда на Наредба № 3 от 25 януари 2008 г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина.

V. Човешки ресурси- ученици

За целите на дейността на училището, обработваме лични данни на кандидати, настоящи и бивши ученици на СУ „Св.Патриарх Евтимий“.

В хода на дейностите по приема, пребиваването и издаването на удостоверителни документи се обработват данни за идентификация на физическите лица /ученици/, данни за образование, данни за здравето, данни за контакт, както и други данни, изискуеми по силата на специалните закони, които регламентират дейностите на образователните институции, здравното осигуряване, счетоводното отчитане на дейността, безопасните и здравословни условия на труд, както и социалните въпроси.

Събраните данни се използват само за посочените по-горе цели и се предоставят на трети лица само в случаите, когато това е предвидено в закон. В такива случаи данни могат да бъдат предоставени например на РУО-гр.Пловдив, МОН и други публични органи, с оглед техните правомощия и компетентност. Информацията не се съхранява извън ЕС и Европейското икономическо пространство. СУ „Св.Патриарх Евтимий“ осигурява подходящите технически и организационни мерки за защита на личните данни на настоящите и бивши свои възпитаници.

VI. Контрагенти

В изпълнение на своите дейности и във връзка с правомощията си, обработва лични данни на физически лица за изпълнение на договорите, които се сключват от СУ „Св.Патриарх Евтимий“ по смисъла на ЗЗД, ЗОП, ТЗ и т.н.

Доколкото във връзка с изпълнението на тези договори се обработват лични данни на отделни физически лица, за тях се обработва информация в минимален обем, достатъчна само за точното изпълнение на задълженията по съответния договор. Достъп до тази информация се предоставя на трети лица само, когато това е посочено в специален закон.

VII. Искания по ЗДОИ

Във връзка с обработването на исканията по ЗДОИ, се обработва информация за отделни субекти на данни, в която може да се съдържат данни за физическа, икономическа, социална или друга идентичност на отделни лица. СУ „Св.Патриарх Евтимий“ предоставя такава информация само и доколкото тя отговаря на целите на ЗДОИ.

VIII. Видеонаблюдение

В СУ „Св.Патриарх Евтимий“ се извършва видеонаблюдение с охранителна цел. Записи от видеонаблюдението се съхраняват за срок от 1 месец. Достъп до данните имат определени служители в рамките на изпълняваните от тях служебни задължения.

IX. Посетители

Обработването на лични данни на посетители на СУ „Св.Патриарх Евтимий“ се извършва чрез обработващ лични данни – охранителна фирма, избрана след провеждане на процедура по обществена поръчка. Целта на събирането на лични данни е идентифициране на физически лица, посещаващи сградата на училището и контрол на достъпа.

X. Жалби, сигнали и други искания

Жалби, сигнали и други искания във връзка с упражняването на правомощията на СУ „Св.Патриарх Евтимий“, като администратор на лични данни, се подават по реда и условията на действащото законодателство.

При обработването на информацията, съдържаща се в жалбите, сигналите и другите искания, депозирани пред СУ „Св.Патриарх Евтимий“, се обработват само лични данни, относими към конкретния случай. Данни, станали известни на Училището в тази връзка, могат да бъдат предоставени на трети лица, само ако е предвидено в закон.

XI. Упражняване на правата по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 пред СУ „Св.Патриарх Евтимий“ в качеството ѝ на администратор на лични данни:

Вие имате право да упражните правата си по чл. 15-22 на Регламент (ЕС) 2016/679 пред СУ „Св.Патриарх Евтимий“, за личните данни, които СУ „Св.Патриарх Евтимий“ обработва за Вас.

При подаването на искания за упражняването на права по смисъла на Регламент (ЕС) 2016/679 пред СУ „Св.Патриарх Евтимий“, ще Ви бъде поискано да се идентифицирате – чрез предоставяне на документ за самоличност, чрез електронен подпис или чрез други методи и средства за идентификация.

Личните данни, обработвани във връзка с разглеждането на отделните искания ще се използват само за целите на упражняване на посочените права. В тази връзка лични данни могат да бъдат предоставени на трети лица, само ако е предвидено в закон.

XII. Регистър на длъжностните лица по защита на данните. Вътрешен регистър на нарушения на Регламент (ЕС) 2016/679 и ЗЗЛД. Уведомления за нарушения за сигурността на данните.

Посочените регистри се поддържат във връзка с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 и Закона за защита на личните данни. Доколкото в тези регистри се съдържат лични данни, за тях се прилагат специалния ред за поддържане на конкретния регистър, както и ред за достъп до него, съгласно Правилника за дейността на СУ „Св.Патриарх Евтимий“ и нейната администрация.

XIII. Събиране на лични данни с цел предоставяне на заявени от потребителя услуги

Когато подавате заявление или задавате въпрос през предоставените за целта форми на институционалния сайт, Вие предоставяте Ваша лична информация, която е необходима за извършване на съответната услуга. Тази информация се записва в база данни, намираща се на защитен сървър, разположен в сървърно помещение в сградата на СУ „Св.Патриарх Евтимий“. СУ „Св.Патриарх Евтимий“ използва предоставената от Вас информация само за извършване на изискваната от Вас услуга (депозиране на

заявление в СУ „Св.Патриарх Евтимий“ или получаване на отговор на зададен от Вас въпрос). СУ „Св.Патриарх Евтимий“ не предоставя тази информация на трети лица.

XIV. Лог файлове

Както повечето сайтове, сайтът на СУ „Св.Патриарх Евтимий“ събира данни в лог файлове. Тази информация съдържа вашето IP, кой браузер ползвате (като Mozilla, IE, Chrome и други), операционната система (Linux, Windows, iOS), кога сте посетили нашия уеб сайт, посетените страници. Запазваме си правото да използваме IP адресите на потребителите за разкриване идентичността им в случаите, когато това е необходимо в изпълнение на закона. Тази информация се пази на сървъра на нашия хостинг доставчик.

XV. Връзки към други уебсайтове

Тази политика за поверителност не покрива препратките в сайта на СУ „Св.Патриарх Евтимий“ към други уебсайтове. Препоръчваме Ви да прочетете декларациите за поверителност на другите уебсайтове, които посещавате.

XVI. Промени в политиката за поверителност

Запазваме правото да променяме политиката си по поверителност.

Ако имате въпроси относно обработването на Ваши лични данни в СУ „Св.Патриарх Евтимий“, моля, свържете се с нас на адрес patriarcha@abv.bg.