

1. *Наименование на административната услуга*

**Издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование  
( влиза в сила от учебната 2021/2022 учебна година)**

2. *Правно основание за предоставянето на административната услуга/издаването на индивидуалния административен акт.*

Закон за предучилищното и училищното образование (чл. 133, ал. 3)

3. *Орган, който предоставя административната услуга/издава индивидуалния административен акт.*

Директор на училището

4. *Процедура по предоставяне на административната услуга/издаване на индивидуалния административен акт, изисквания и необходими документи. В случай че документ се издава от административен орган, се посочва и органът.*

Издава се на учениците, подали заявление.

5. *Начини на заявяване на услугата.*

Заявление за издаване на европейско приложение към дипломата за средно образование се подава на място в училището.

6. *Информация за предоставяне на услугата по електронен път*

**Услугата не се предоставя по електронен път**

7. *Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт. - Безсрочен*

8. *Такси или цени - Не се дължат*

9. *Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата.*

Регионално управление на образованието

Министерство на образованието и науката

10. *Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата.*

Отказът за издаване се обжалва по реда на АПК пред Административния съд

11. Електронен адрес за предложения във връзка с услугата

[admin@patriarcha.com](mailto:admin@patriarcha.com)

12. Начини на получаване на резултата от услугата

**Лично/чрез упълномощено лице**